



जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी, पालघर  
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद पालघर



शुद्धिपत्रक

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आरोग्य विभाग, जि.प.पालघर मार्फत दि.२२/०७/२०२४ रोजी विविध पदांकरीता जाहिरात zppalghar.gov.in या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात आली होती. प्रसिध्द करण्यात आलेल्या जाहिरातीमध्ये (MPW, Public Health Manager) अंशःता बदल करण्यात आला असून तो खालीलप्रमाणे,

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
१	Public Health Manager	२	I.M.B.B.S. or Graduate with Health Science B.D.S./B.A.M.S./B.H.M.S./B.U.M.S./B.PTH/ Nursing Basic /(P.B.B.sc) B.Pharm with MPH/MHA/MBA in Health Care Administration. +1 Year experience. Preference will be given to experienced person	32,000/-

\* १५ वा वित्त आयोग अंतर्गत रिक्त पदांचा तपशील \*

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
१	MPW-Male	७	12 <sup>th</sup> Pass in Science+Paramedical Basic Training Course OR Sanitary Inspector Course	18,000/-

*(Signature)*

(डॉ.संतोष चौधरी)  
जिल्हा आरोग्य अधिकारी  
जिल्हा परिषद पालघर

## पदभरती जाहिरात

तक्ता क्र. १

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
1	Medical Officer	31	MBBS	60000/-

**थेट मुलाखती :-** वैद्यकीय अधिकारी (MBBS) हि पदे थेट मुलाखती घेऊन भरण्याकरिता खालील गुणांकन पध्दतीचा अवलंब करण्यात येणार आहे.

1. Subject Knowledge (10)
2. Research and Academic knowledge (10)
3. Leadership Quality (10)
4. Administrative Abilities (10)
5. Experience (10)

A) Govt.Expericnce -2 marks for one year

B) For private Expericnce 1 Marks for 1 Year

- वैद्यकीय अधिकारी (MBBS) या पदाकरिता थेट मुलाखत दि.30/06/2024 रोजी सकाळी/दुपारी 2.00 वाजता मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.पालघर यांचे दालनात आयोजित करण्यात आली आहे. तरी उमेदवारांनी मुळ कागदपत्रासह नविन जिल्हा परिषद ईमारात, बोईसर रोड, कोळगाव ११३ ते ११४ पहिला मजला, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, पालघर येथे उपस्थित रहावे.
- वैद्यकीय अधिकारी (MBBS)या पदांची परिपूर्णता होईपर्यंत प्रत्येक महिन्याच्या दुसऱ्या व चौथ्या मंगळवारी थेट मुलाखत घेण्यात येईल तसेच, सदर दिवशी शासकीय सुट्टी असल्यास दुसऱ्या दिवशी मुलाखत घेण्यात येईल.

तक्ता क्र. २

गुणांकन पध्दतीनुसार

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
1	Program Manager- Public Health (District Quality Co-ordinator, Epidemiologist)	2	Any Medical Graduate with MHA/MPH/MBA in Health Care Adminstration with one year Experience in relevant program	35,000/-
2	Public Health Manager	2	I.M.B.B.S. or Graduate with Health Science B.D.S./B.A.M.S./B.H.M.S./ B.U.M.S./B.PTH/ Nursing Basic /(P.B.B.sc) B.Pharm/MPH/MHA/MBA in Health Care Adminstration with Preference will be give to experienced person	32,000/-
3	RBSK MO Female	8	BAMS/BUMS	28,000/-
	RBSK MO Male	6		
4	Ayush MO	1	BUMS	

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
5	Audiologist and Speech Therapist	2	Degree in Audiology	25,000/-
6	Instructor For Hearing Impaired Children (NPPCD)	1	Relevant bachelorate degree(12th Science+Diploma in Hearing language With 6 Month Internship)	
7	RKS Co-ordinator	1	MSW or M.A. in Social Science	20,000/-
8	Nutritionist	3	BSc Nutrition, Home Sci. & Nutrition - with 2 years exp.	20000/-
9	Physiotherapist	2	Graduate Degree in Physiotherapy with 2 Year Experience	20000/-
10	Staff Nurse	25	GNM/B.Sc Nursing	20,000/-
11	Lactation counsellor			
12	STS	1	1.Bachelor's degree Or recognized sanitary inspector course, 2.certificate course in computer operation (minimum 2 months),3. Permanent 2wheeler license and should be able to drive 2 wheeler, 4.tuberculosis health visitor recognized course Govt. recognized degree/diploma in social worker or medical social worker	20,000/-
13	Dental Technician	1	12 th science and Diploma in Dental Technician Course, Registration with State Dental Council	17000/-
Total		54		

तक्ता क्र. ३

**\* १५ वा वित्त आयोग अंतर्गत रिक्त पदांचा तपशील \***

अ.क्र	पदाचे नाव	रिक्त पदांची संख्या	शैक्षणिक अर्हता	वेतन
1	Staff Nurse (Female)	6	GNM/B.Sc Nursing	20000/-
	Staff Nurse (Male)	1		
2	MPW	7	12 <sup>th</sup> Pass in Science+Paramedical Basic Training Course OR Sanitary Inspector Course	18000/-
3	Medical Officer	5	BAMS	25,000/- (15,000/- incentive)
Total		19		

तक्ता क्र. १, २ व ३ करीता अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे

- सदर पदे राज्य शासनाची नियमित पदे नसुन निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची पदे आहेत. सदर पदावर कायमपणाचा हक्क राहणार नाही तसेच या पदांसाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाही. तसेच अर्जदाराला शासकीय सेवेत सामावुन घेणे किंवा शासनामार्फत सेवा संरक्षण किंवा त्यासंबंधी दावा करण्याचा अधिकार राहणार नाही.



२. राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मधून कोणत्याही संस्थास्तरावरून एखाद्या कर्मचाऱ्यांच्या अकार्यक्षमता/अनियमिततेच्या कारणामुळे सेवा समाप्त करण्यात आल्या असतील तर त्या कर्मचाऱ्यास यापुढे राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत कोणत्याही पदाकरीता विचार केला जाणार नाही.
३. अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारीरिक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा व अर्जदारा विरुद्ध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झाला नसावा.
४. उपरोक्त पदांपैकी तांत्रिक पदांकरिता तत्सम कौन्सिलचे रजिस्ट्रेशनचे नुतनीकरण प्रमाणपत्र/कौन्सिलचे रजिस्ट्रेशनसाठी अर्ज सादर केलेबाबतची पावती अर्जासोबत सादर करणे बंधनकारक राहिल तसेच कौन्सिलकडील नोंदणीबाबत अथवा इतर कोणत्याही कागदपत्रांची असलेली वैधता ही चालू कालावधीतील असावी. तथापि, अवैध प्रमाणपत्र उमेदवारांना भरतीप्रक्रियेतून अपात्र ठरविले जाईल.
५. निवड झालेल्या उमेदवारांना करारपत्रातील अटी मान्य असल्याबाबत रु.१००/- बॉन्ड पेपरवर करारनामा पदावर रुजू होताना सादर करावा लागेल.
६. दोनपेक्षा अधिक ह्यात मुल असणाऱ्या उमेदवारांना राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या कंत्राटी पदावर यापुढे निवड करण्यात येणार नाही. याकरीता लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र अर्जासोबत दिलेल्या नमुन्यानुसार सादर करावे.
७. सविस्तर जाहिरात पात्र/अपात्र उमेदवारांची यादी, निवड/प्रतिष्ठा यादी व पदभरती प्रक्रियेबाबतची सर्व माहिती/सूचना <http://www.zppalghar.gov.in> या संकेतस्थळावर वेळोवेळी प्रसिध्द करण्यात येईल याबाबत अर्जदारास कुठलाही स्वतंत्र पत्र व्यवहार केला जाणार नाही.
८. नियुक्ती आदेश देण्यापुर्वी अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्राची सर्व मुळ कागदपत्र निवड समिती मार्फत पडताळणी करून सादर करण्यात आलेली कागदपत्रे चुकीची आढळल्यास उमेदवारांना निवड प्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

### अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे

गुणांकन पध्दती :- वैद्यकीय अधिकारी (MO) या पदाव्यतिरिक्त इतर सर्व पदांकरिता गुणांकन पध्दतीनुसार निवड प्रक्रिया खालीलप्रमाणे राबविण्यात येणार आहे.

विवरण	तपशील	अधिकतम गुण
पदासाठी आवश्यक Qualifying exam मधील गुण (अंतिम वर्षाच्या गुणांच्या आधारे)	मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे ५० प्रमाणे Proportion काढावे. (उदा. ६०% गुण प्राप्त असल्यास त्याचे ५० % प्रमाणे proportion = $60 \times 50 / 100 = 30$ )	५० गुण
पदासाठी आवश्यक शैक्षणिक अर्हतेपेक्षा अधिक शैक्षणिक अर्हता असल्यास (संबंधित विषयामध्येच अधिकची शैक्षणिक अर्हता असल्यास विचारात घ्यावी)	अधिकतम २० गुण द्यावेत. मिळालेल्या एकूण गुणांच्या टक्केवारीचे २० प्रमाणे proportion काढावे. (उदा. १ Staff nurse पदाची आवश्यक शैक्षणिक अर्हता पूर्ण करून अतिरिक्त B.Sc (Nursing) हि शैक्षणिक अर्हता पूर्ण केलेल्या उमेदवाराने अर्ज केला असल्यास उमेदवारास B.Sc (Nursing) च्या अंतिम वर्षात ६० % गुण प्राप्त असल्यास त्याचे २० % प्रमाणे proportion = $60 \times 20 / 100 = 12$ गुण)	२० गुण
संबंधित पदाशी निगडित अनुभव	प्रत्येक १ वर्षासाठी ६ गुण द्यावेत. (१ वर्षाकरिता ६ गुण, जास्तीत जास्त ३० गुण)	३० गुण

- १) शासकीय, निमशासकीय, खाजगी तसेच राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत असणाऱ्या संबंधित अनुभवाचाच विचार निवड प्रक्रियेत करण्यात येईल. ज्या पदाकरिता अर्ज केला आहे त्याच पदाचा असलेला अनुभव ग्राह्य धरण्यात येईल.
- २) वरील सर्व पदे ही कंत्राटी स्वरूपाची व एकत्रित मानधन तत्वानुसार भरण्यात येणार असून सदरील नियुक्ती आदेश हे निर्गमित केलेल्या तारखेपासून ते दिनांक २९/०६/२०२५ पर्यंतच्या कालावधीकरिता भरण्यात येणार आहेत. पुढील पुनर्नियुक्ती आपल्या कामगिरी मुल्यांकनावर आधारित असेल.
- ३) अर्जदाराला सोईनुसार पदस्थापनेचे ठिकाण बदलून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.
- ४) निवड यादीतील गुणानुक्रमानुसार, सामाजिक आरक्षणानुसार प्राधान्यक्रमाने पदस्थापना केली जाईल. त्याबाबत उमेदवाराने कुठल्याही दबाव तंत्राचा वापर केल्यास सदर उमेदवाराची निवड रद्द करण्यात येईल.
- ५) उपरोक्त पदांपैकी तांत्रिक पदांकरिता तत्सम कौन्सिलचे नोंदणी प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक राहिल अन्यथा उमेदवारास अपात्र ठरविण्यात येईल.

- ६) सदर जाहिरातीस अनुसरून ज्या उमेदवारांचे अर्ज विहित मुदतीत प्राप्त होतील केवळ अश्याच उमेदवारांचे अर्ज विचारात घेतले जातील. अन्य कोणत्याही संदर्भातील यापुर्वी या कार्यालयास प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही.
- ७) केंद्र शासनाने संबंधित पदे नामंजुर केल्यास उमेदवाराची सेवा कोणतीही पुर्व सुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
- ८) उमेदवारांनी अर्ज करित असलेल्या पदाचे नाव व सामाजिक आरक्षणानुसार सदर पदाकरिता नमुद प्रवर्ग (जातीचा प्रवर्ग) अर्जांमध्ये स्पष्टपणे नमुद करावा. जर एकापेक्षा अधिक पदांकरिता अर्ज करावयाचा असल्यास उमेदवारांनी प्रत्येक पदाकरिता स्वतंत्र अर्ज सादर करावेत. तसेच ज्या पदामाठी अर्ज केला आहे त्याच पदामाठी अर्ज ग्राह्य धरला जाईल. तसेच कार्यक्रमाचे नाव स्पष्टपणे नमुद करणे आवश्यक आहे.
- ९) अर्जदारांनी आपल्या अर्जावर त्यांचा सध्या सुरु असलेला मोबाईल नंबर व ई-मेल आयडी अचुक नोंदवावा. तसेच ते भरतीप्रक्रिया पुर्ण होईपर्यंत सुस्थितीत राहिल याची दक्षता घ्यावी.
- १०) ज्या उमेदवाराना ग्रेड सिस्टीम/CGPA नुसार गुण मिळालेले आहेत त्यांनी अंतिम वर्षाच्या गुणांची टक्केवारी तसेच त्यांच्या विद्यापीठानुसार टक्केवारी काढण्याचे सुत्र अर्जांमध्ये नमुद करावे. सदर माहिती न दिल्यास गुण दिले जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
- ११) दि.२३/०७/२०२२ च्या पत्रानुसार दोन पेक्षा अधिक ह्यात मुले असणाऱ्या उमेदवारांचे अर्ज पात्र केले जाणार नाही. सोबत जोडण्यात आलेला नमुना भरून अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहिल.
- १२) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मार्गदर्शक सुचनेनुसार अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांनी यापुर्वी राष्ट्रीय आरोग्य अभियानामध्ये काम केले असल्यास व त्याची अकार्यक्षमता/अनियमिततेच्या कारणामुळे सेवा समाप्त करण्यात आली असल्यास सदर पदभरतीकरीता अश्या उमेदवाराचा विचार केला जाणार नाही.
- १३) पदभरती जाहिरातीत राखीव प्रवर्गाकरिता असलेल्या पदांकरिता राखीव प्रवर्गाचे उमेदवार पुरेशा प्रमाणात उपलब्ध न झाल्यास रिक्त पदांच्या भरतीची आवश्यकता लक्षात घेऊन प्रतिक्षा यादीतील निवड केलेल्या खुल्या प्रवर्गातील पात्र उमेदवारांना तात्पुरती नियुक्ती देण्यात येईल व संबंधित उमेदवार प्राप्त झाल्यानंतर त्यांची नियुक्ती संपुष्टात येईल.
- १४) निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासुन ७ दिवसांमध्ये नियुक्तीच्या ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा त्याची नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणुन प्रतिक्षा यादीतील पुढील उमेदवारास नियुक्ती देण्यात येईल.
- १५) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे/रद्द करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकार मा.अध्यक्ष निवड समिती तथा मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद, पालघर यांनी राखुन ठेवले आहेत. याबाबत उमेदवारास कोणताही दावा करता येणार नाही.
- १६) नियुक्ती आदेश स्वीकारताना उमेदवारांनी अर्जांमध्ये नमुद केलेल्या सर्व शैक्षणिक व इतर कागदपत्रांच्या मुळ प्रती सादर करणे बंधनकारक राहिल. मुळप्रती सादर न केल्यास सदर उमेदवारांची नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल याची नोंद घ्यावी.
- १७) प्राप्त झालेल्या अर्जांवरून गुणांकनानुसार मेरीट लिस्ट तयार करण्यात येईल. सदर मेरीटलिस्ट जिल्हा परिषदच्या <http://zppalghar.gov.in> या अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल. उमेदवारांना सदरबाबत आक्षेप असल्यास ते सादर करण्याकरिता ०२ दिवसाची मुदत देण्यात येईल. आक्षेपासोबत त्यांच्या पृष्ठयर्थ योग्य पुरावे सादर करण्यास सुचित करणेस येईल अशा प्रकारे प्राप्त आक्षेपांचे निराकरण करुन त्यानुसार अंतिम निवड यादी तयार करण्यात येईल व ती जिल्हा परिषद पालघर या संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात येईल.
- १८) सदर भरती प्रक्रिया पुर्ण झाल्यानंतर एक वर्षाच्या आत एखादया ठिकाणी कर्मचारी यांनी राजीनामा दिल्यामुळे पद रिक्त झाल्यास प्रतीक्षा यादी वरील उमेदवारास नियुक्ती आदेश दिला जाईल. प्रतिक्षा यादी प्रसिध्द केल्याच्या तारखेपासुन ०१ वर्षा करिता वैध राहिल.
- १९) अर्जदार हा संबंधित पदासाठी शारिरिक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा तसेच शासकीय कर्मचारी यांच्यावर पुर्वीच्या शासकीय कर्मचारी कार्यकाळात कुठल्याही स्वरुपाचे प्रशासकीय व वित्तीय कार्यवाही, दंडात्मक कार्यवाही किंवा फौजदारी अथवा इतर कुठल्याही प्रकारचे गंभीर गुन्ह्याची नोंद नसावी किंवा झालेली नसावी.
- २०) जाहिरातीमध्ये दर्शविल्याप्रमाणे नमुद पदाचे मानधन हे एकत्रित मासिक मानधन आहे.
- २१) जाहिरात प्रसिध्दीच्या दिवशी सदर पदामाठी कमाल वयोमर्यादा खुल्या प्रवर्गासाठी ३८ वर्षे, राखीव प्रवर्गासाठी ४३ वर्षे राहिल तथा रुग्णसेवेशी संबंधित पदांसाठी (उदा. परिचारिका, तंत्रज्ञ, अधिपरिचारिका, समुपदेशक) वयोमर्यादा ६५ वर्षे राहिल. राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या सेवेतील कार्यरत उमेदवारांकरिता कमाल सेवाप्रवेश



मर्यादा ०५ वर्षांपर्यंत शिक्षित करण्यात येईल. ६० वर्षांवरील अर्जदारांकरिता जिल्हा जन्यचिकित्सक प्रमाणित शारिरीक योग्यता चे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.

२२) विहित पात्रता धारण न करणाऱ्या उमेदवारांचे अर्ज, विहित नमुन्यात नसलेले किंवा योग्य प्रकार न केलेले अर्ज, मजकूर अपूर्ण किंवा चुकीचा भरलेला अर्ज, खाडाखोड केलेला अर्ज, रक्ताक्षरी नसलेले, आवश्यक गुणपत्रांच्या व प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती नसलेले अर्ज अगर तत्सम माहिती योग्य रित्या न दर्शविलेले अर्ज, लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र अपूर्ण भरलेले व न जोडलेले अर्ज इत्यादी प्रकारे सादर केलेल्या अर्जदारांना अपात्र ठरविण्यात येईल याची अर्जदारांनी नोंद घ्यावी.

### \*सर्व पदांवरील सामान्य सूचना\*

सालील प्रमाणे आवश्यक असलेल्या गुण व कागदपत्रांच्या साक्षांकित केलेल्या छायांकित प्रती अर्जाच्या सोबत जोडाव्यात

- १) शैक्षणिक अर्हते बाबतचे सर्व वर्षांचे प्रमाणपत्र व गुणपत्रिका,
- २) जातीचे प्रमाणपत्र व जात वैधता प्रमाणपत्र
- ३) वयाचा पुरावा
- ४) शासकीय/निमशासकीय संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र.
- ५) उमेदवाराच्या नावात बदल झाले असल्यास शासनाचे राजपत्र
- ६) पासपोर्ट आकाराचा ०१ फोटो व आधारकार्ड/पॅनकार्ड इतर आवश्यक कागदपत्रे.

आदिवासी बहुल जिल्ह्यांसाठी आरक्षणाची पदे भरणेबाबत कार्यवाहीकरीता सुधारित सुचना प्राप्त नसल्याने रिक्त पदांचे संवर्गनिहाय विगतवारी दर्शविण्यात आलेली नाही. तथापि, सर्व संवर्गातील इच्छुक उमेदवारांना अर्ज सादर करण्याचे आवाहन करण्यात येत आहे. बिंदुनामावलीबाबत सुधारित सुचना प्राप्त झालेनंतर त्याचे अधिन राहूनच नियुक्ती आदेश निर्गमित करण्यात येतील याची नोंद घेण्यात यावी.

तसेच, पद व पदांच्या संख्येत आवश्यकतेनुसार बदल होऊ शकतो. याबाबतचे सर्व अधिकार अध्यक्ष निवड समिती तथा मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद पालघर यांनी राखून ठेवले आहेत.

उमेदवाराने विहित नमुन्यातील अर्ज व आवश्यक कागदपत्रांच्या छायांकित प्रतीसह आपले अर्ज नविन जिल्हा परिषद ईमारात, बोईसर रोड, कोळगाव ११३ ते ११४ पहिला मजला, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, पालघर या पत्त्यावर दि. २२/०७/२०२४ पासून ते दि. २५/०७/२०२४ पर्यंत सायंकाळी ५.३० वाजेपर्यंत कार्यालयीन वेळेत नुट्टीचे दिवस वगळून पोस्टाद्वारे, कुरिअर अथवा प्रत्यक्षात (By Hand) सादर करावेत. इतर कोणत्याही पध्दतीने (ऑनलाईन, ई-मेल) आलेले अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत याची उमेदवाराने नोंद घ्यावी. ठरवून दिलेल्या दिनांकानंतर अर्ज कुठल्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाही. तसेच पोस्टाद्वारे शेवटच्या तारखेनंतर प्राप्त अर्ज स्विकारण्यात येणार नाही याची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.

  
सदस्य सचिव

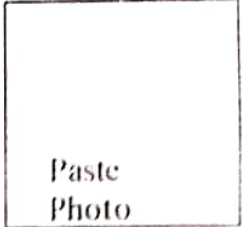
जिल्हास्तरीय निवड समिती व  
जिल्हा आरोग्य अधिकारी  
जिल्हा परिषद पालघर

  
अध्यक्ष

जिल्हास्तरीय निवड समिती व  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद पालघर

# National Health Mission District Health Society, Palghar

Post Name :-----



(All fields in the forms are mandatory to be filled an Incomplete form submitted will be treated as rejected)

Name :-		
Father's/Husband's Name :-		
Date of Birth(DD/MM/YYYY)	Blood Group:	Gender:
Marital Status :	Existing NHM Employee	Nationality:
Original Category :	Applying for category:	Caste Certificate Attached Yes/No

Address/Contact Details : (Name of the District and pin code is compulsory)

Address(Present):	Address(Present):
State:	State:
Pin:	Pin:
Contact No:	Contact No:
E-mail Id correspondence:	

Computer Proficiency:

Academic/Professional Educational all summary:(Staring form most recent)

Form (MM/YY)	To (MM/YY)	Degree / Diploma	University / Institute	Specialization / subjects	Final year Total Marks & Obtained Marks	Final Year percentage (%)

Experience in NHM :

Sr. No	Form (MM/YY)	To (MM/YY)	Organization	Designation	Responsibilities (Min.30&Max.50W)
Total Experience (In Years & Months):				Relevant Experience to the post applied (In Years & Moths):	

**Declaration:**

I hereby declare that all statements made in the application are true, Complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof. I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name :-

Place: Signature

Date:



Date: checklist for documents (pdf) to be submitted through e-mail

- 1) Full filled Application form the prescribed format.
- 2) For MO/SN/Pharmacist Valid registration certificate. (As Applicable) If not *renewed/Renewal* receipt.
- 3) For age proof – School Leaving Certificate/ 10th or 12th passing Certificate.
- 4) Diploma, Degree & Master Degree – Only submit Last Year Certificate and Mark sheet
- 5) If any post-graduation, post-graduation certificate
- 6) Experience – Experience certificates as per mention in the form
- 7) Computer Proficiency – MS – CIT/ DOEAC Course
- 8) Other Relevant Document

---

For Office Use Only

महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम, २००५ मधिल  
प्रतिज्ञापनाचा नमुना - अ

प्र ति ज्ञा प न

नमुना - अ

(नियम ४ पहा)

मी श्री/श्रीमती/कुमारी.....

श्री..... यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी, वय.....

....वर्षे, राहणार..... याद्वारे पुढीलप्रमाणे

असे जाहीर करतो/करते की,

१) मी ..... या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला..... (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २८ मार्च, २००५ यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या..... आहे. (असल्यास, जन्मदिनांक नमुद करावा.)

३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण:-

सही/-

दिनांक:-